

REGULAMIN OŚRODKA SZKOLENIA KIEROWCÓW
OŚRODEK KSZTAŁCENIA KURSOWEGO KINGA PEPLIŃSKA
UL. PRZEMYSŁOWA 5, 89-620 CHOJNICE

ROZDZIAŁ I	Postanowienia ogólne
ROZDZIAŁ II	Obowiązki OSK
ROZDZIAŁ III	Obowiązki kursanta
ROZDZIAŁ IV	Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Regulamin jest wewnętrznym aktem prawnym regulującym zasady i organizację pracy.
2. Ośrodek szkolenia kierowców Ośrodek Kształcenia Kursowego Kinga Peplińska w Chojnicach, zwany dalej OSK działa na podstawie wpisu do rejestru Ośrodków Szkolenia Kierowców prowadzonego przez Kingę Peplińską oraz na podstawie następujących przepisów prawnych:
 - Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.).
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. Nr 217, poz. 1834, z 2006 r. - Dz. U. Nr 3, poz. 24, z 2008 r. - Dz. U. Nr 215, poz. 1362 oraz z 2009 r. -Dz. U. Nr 78, poz. 653).
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004 r. w Sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 24, poz. 215 z późn. zm.).
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 2, poz.15).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów.
3. Ośrodek prowadzi szkolenia w zakresie kategorii prawa jazdy: A,B,C,D,E,T na podstawie zezwolenia nr. 00212202 wydanego przez STAROSTĘ CHOJNICKIEGO oraz szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy na podstawie zezwolenia nr. 15/TD/POM/10 wydanego przez WOJEWODĘ POMORSKIEGO.
4. Siedziba OSK znajduje się w Chojnicach, przy ulicy Przemysłowej 5.

ROZDZIAŁ II

Obowiązki OSK

1. Do podstawowych zadań ośrodka należy organizowanie i przeprowadzanie szkoleń dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami.
2. Wykonywanie z należytą starannością obowiązków wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa.
3. Przeprowadzenie kursu zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
4. Zapewnienie warunków lokalowych i technicznych niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prawem i umową zajęć teoretycznych oraz prowadzenie kursu przy pomocy fachowej kadry wykładowców.
5. Zapewnienie sprzętu, odpowiedniego terenu oraz posiadających stosowaną wiedzę i doświadczenie instruktorów, niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prawem zajęć praktycznych.
6. Organizowanie i przeprowadzanie wewnętrznych egzaminów teoretycznych oraz praktycznych.
7. Przygotowanie dokumentów wymaganych do przystąpienia przez kursanta do egzaminu przeprowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki kursanta

1. Wykonanie z należytą starannością obowiązków wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa.
2. Osoba ubiegająca się o uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym, zwana dalej kursantem, może rozpocząć szkolenie po:
 - dostarczeniu badań lekarskich uprawniających do prowadzenia pojazdu,
 - dostarczeniu pisemnej zgody rodziców lub opiekunów na uczestnictwo w kursie prawa jazdy (jeżeli ma 3 miesiące do ukończenia 18 roku życia),
 - dostarczeniu książki prowadzonych zajęć – jeżeli kursant rozpoczął szkolenie w innym ośrodku,
 - uiszczeniu opłaty za kurs prawa jazdy.
3. Opłata za kurs i jazdy dodatkowe są zgodne z cennikiem ośrodka.
4. Uczestniczenie zgodnie z rozkładem w zajęciach teoretycznych.
5. Usprawiedliwienie ewentualnych nieobecności, zgodnie z zasadami obowiązującymi w OSK.
6. Powiadomienie z 24-godzinnym wyprzedzeniem o rezygnacji z zaplanowanych zajęć praktycznych. W przypadku niedotrzymania powyższego obowiązku, kursant jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za każdą opuszczoną i niezgłoszoną godzinę zajęć praktycznych, w wysokości 90% jej wartości.
7. Samodzielne pogłębianie wiedzy teoretycznej z zakresu objętego kursem oraz odrabianie zadań domowych.
8. Przystąpienie we wskazanym terminie do egzaminu wewnętrznego.
9. Uczestnik kursu jest zobowiązany do poszanowania i nie niszczenia mienia ośrodka.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby OSK.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w siedzibie OSK.